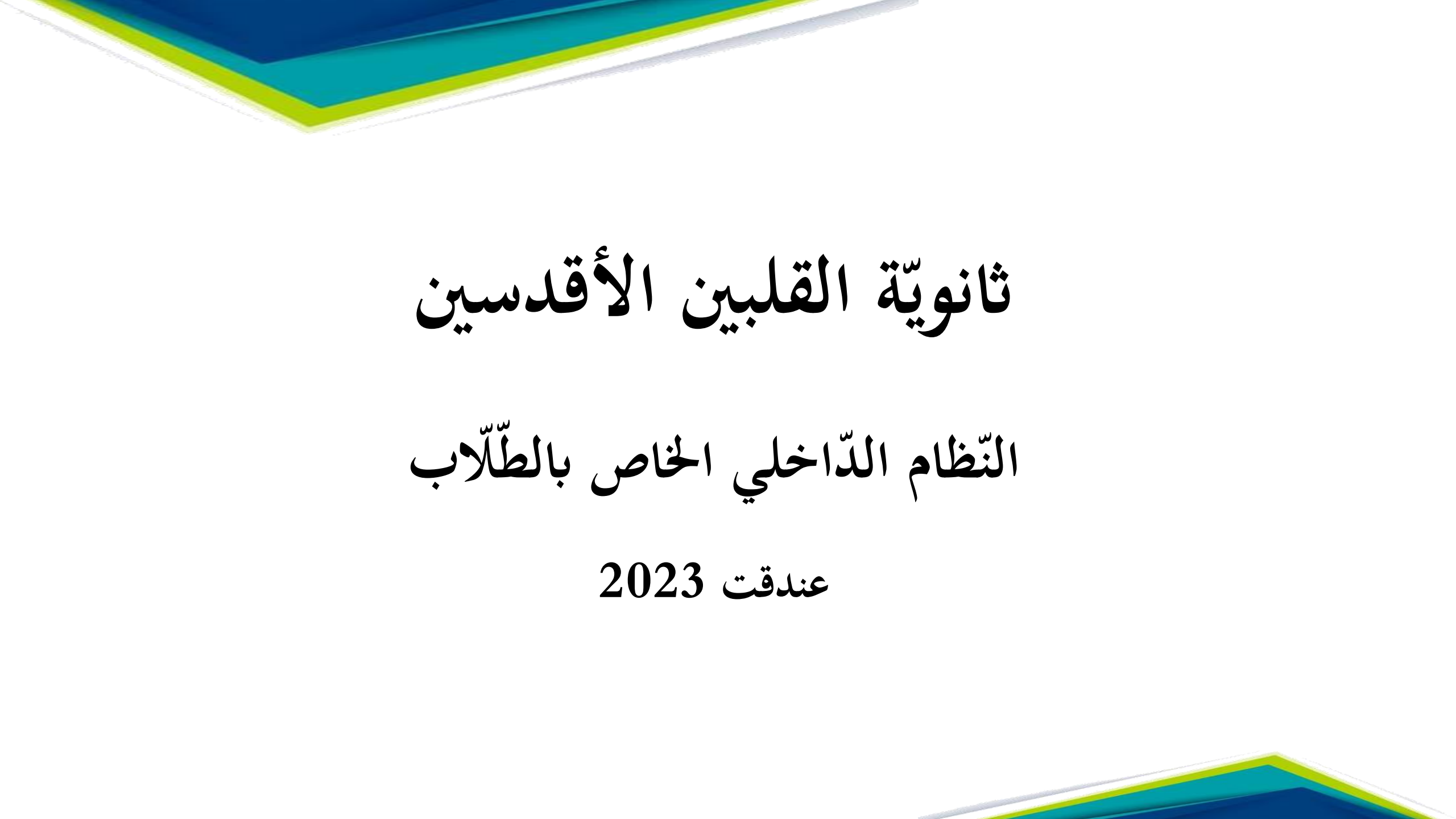




ثانويّة القلبين الأقدسين

النّظام الدّاخلي الخاص بالطلّاب

عندقت 2023



محاور النظام الداخلي

مقدمة

1- حقوق وواجبات المتعلم

2- الإجراءات التربوية

3- نظام قاعة الامتحانات

خاتمة

مقدمة

يتطلب نجاح متعلمينا حياة منظمة ومنضبطة تعتمد على النظام الداخلي للثانوية والذي يتضمن التذكير بالمبادئ والقواعد الأساسية التي تسمح لهم بإدارة حياتهم اليومية بشكل جيد. النظام الداخلي يحدد الشروط التي تضمن احترام حقوق والتزامات كل منهم. إن الالتزام بالنظام يقود المتعلمين إلى اختبار المسؤولية والمواطنة والعيش معًا بسلام على أساس الاحترام المتبادل والعلاقات الطيبة وقبول التعددية.

١- حقوق وواجبات المتعلم

تضمن المدرسة حقوق المتعلم من حيث توفير الرعاية اللازمة له والتعليم الجيد والحماية. إن ضمان هذه الحقوق تجعل منه مواطناً صالحاً واعياً ومسؤولاً.

للمتعلم الحق في:

1. التعبير عن رأيه وفق الأصول والتواصل في حوار بناء مع رفاقه ومعلميه والمسؤولين.
2. الحصول على أفضل مستوى تعليمي.
3. العيش في بيئة مدرسية آمنة تؤمن له الشعور بالأمان النفسي والجسدي والتربوي.

4. متابعة دراسته في أبنية سليمة تتوفر فيها الشروط الصحيّة.

5. الحصول على تجهيز مدرسيّ مؤازر للتّعلّم التّفاعليّ يساعده على تطوير مهاراته.

6. الفهم والتّفاعل من خلال طرح الأسئلة أو طلب دعم المعلّم للحصول على أفضل النتائج.

7. الحصول على ملاحظات المعلّم يحثّه على المثابرة والأمل والثّقة بالنّفس.

8. نيل تهنئة معلميّه على كلّ سلوك مسؤول أو تقدّم ونجاح.

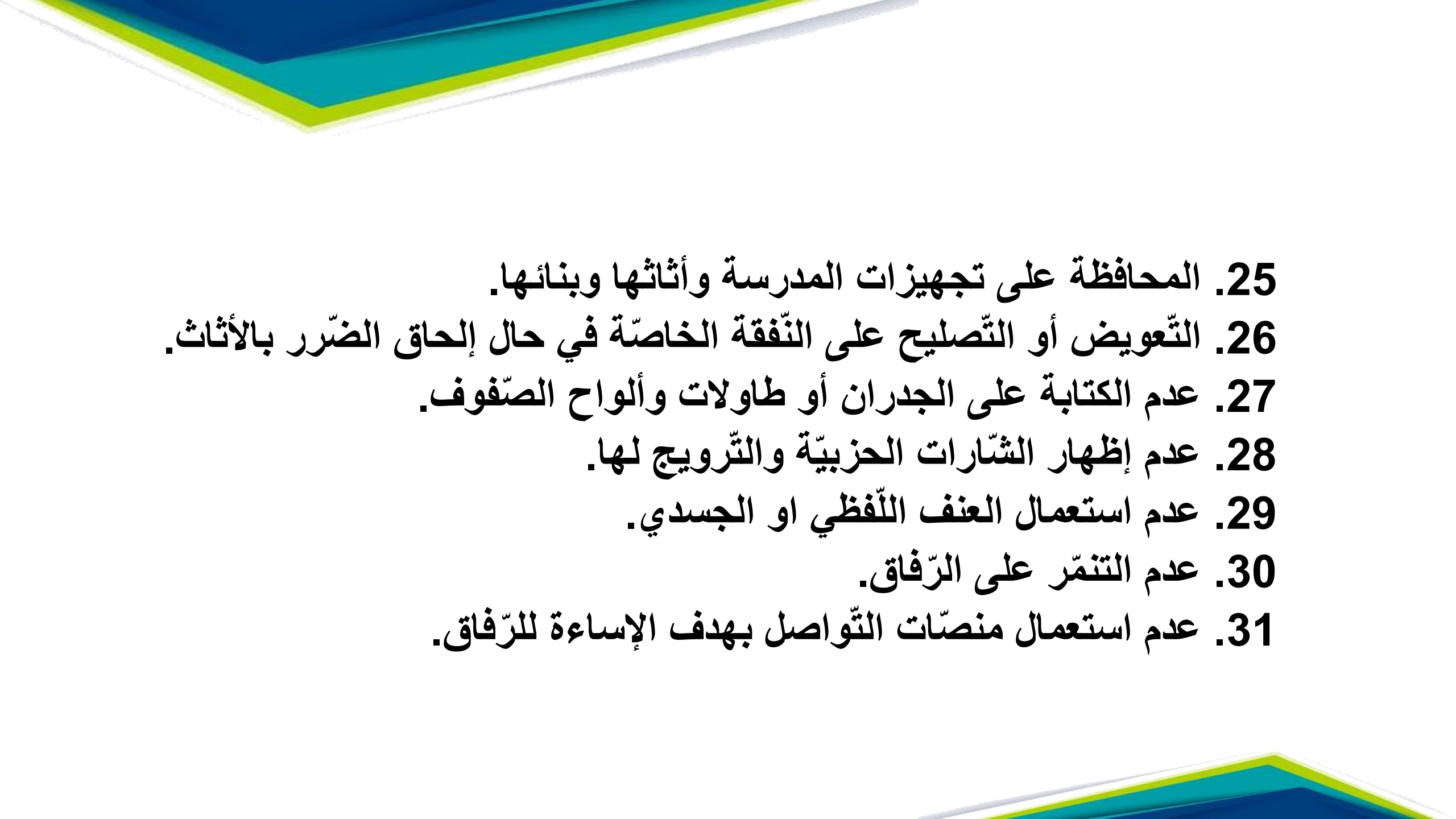
- 
9. الحصول على تهنئة المدرسة لأجل بحث علمي خلاق.
 10. الحصول على المساعدة من أجل التحضير لامتحانات القبول في الجامعات.
 11. الاشتراك في انتخابات مندوبي الصفوف والترشح لها.
 12. طلب مساعدة الاختصاصيين لحل مشاكله الشخصية أو العلائقية.
 13. الحصول على رعاية طبية من قبل ممرضة المدرسة. إذا دعت الحاجة يمكن نقله إلى المستشفى بعد استشارة طبيب المدرسة وموافقة الأهل.
- 

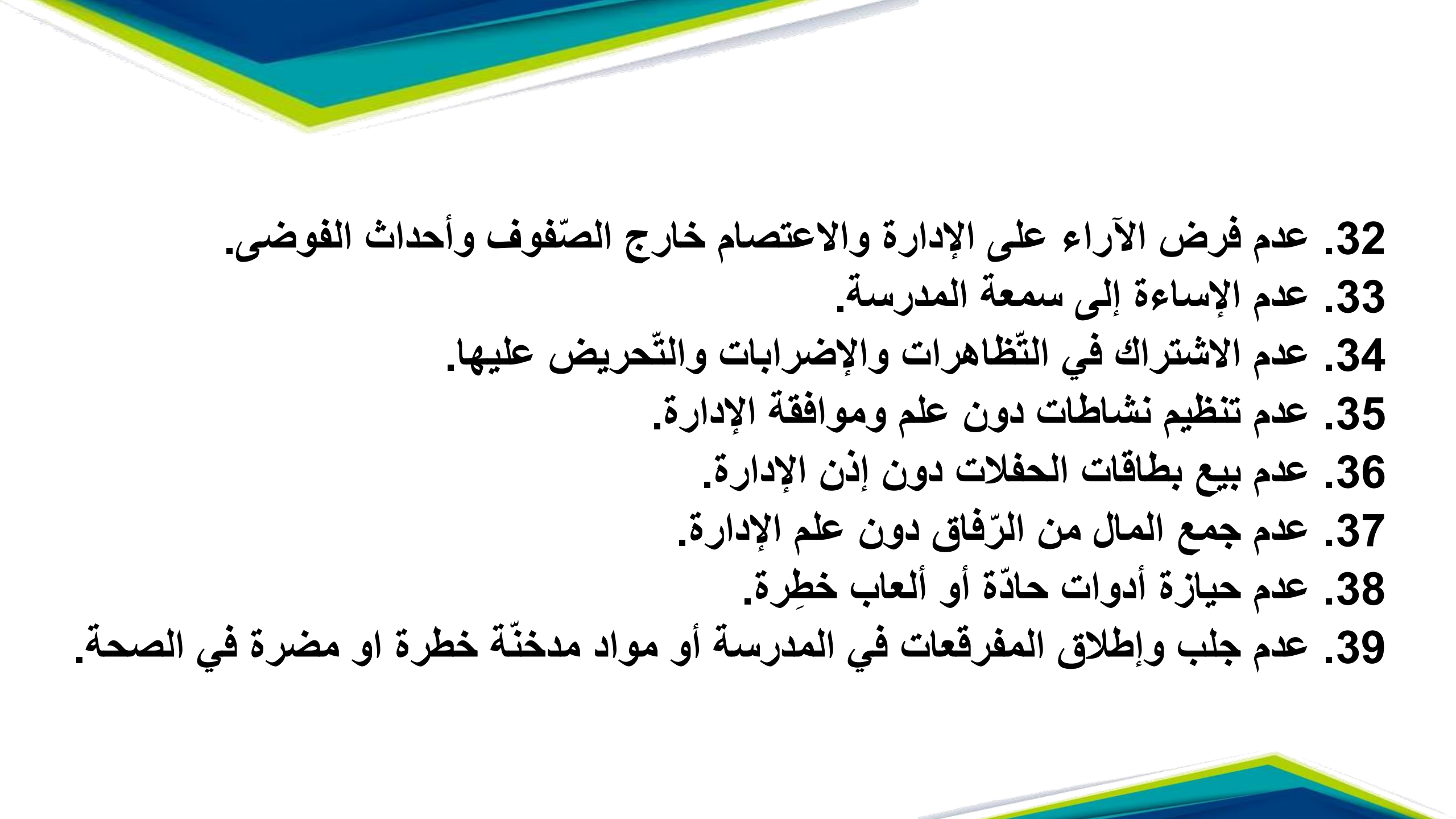
II- واجبات المتعلم

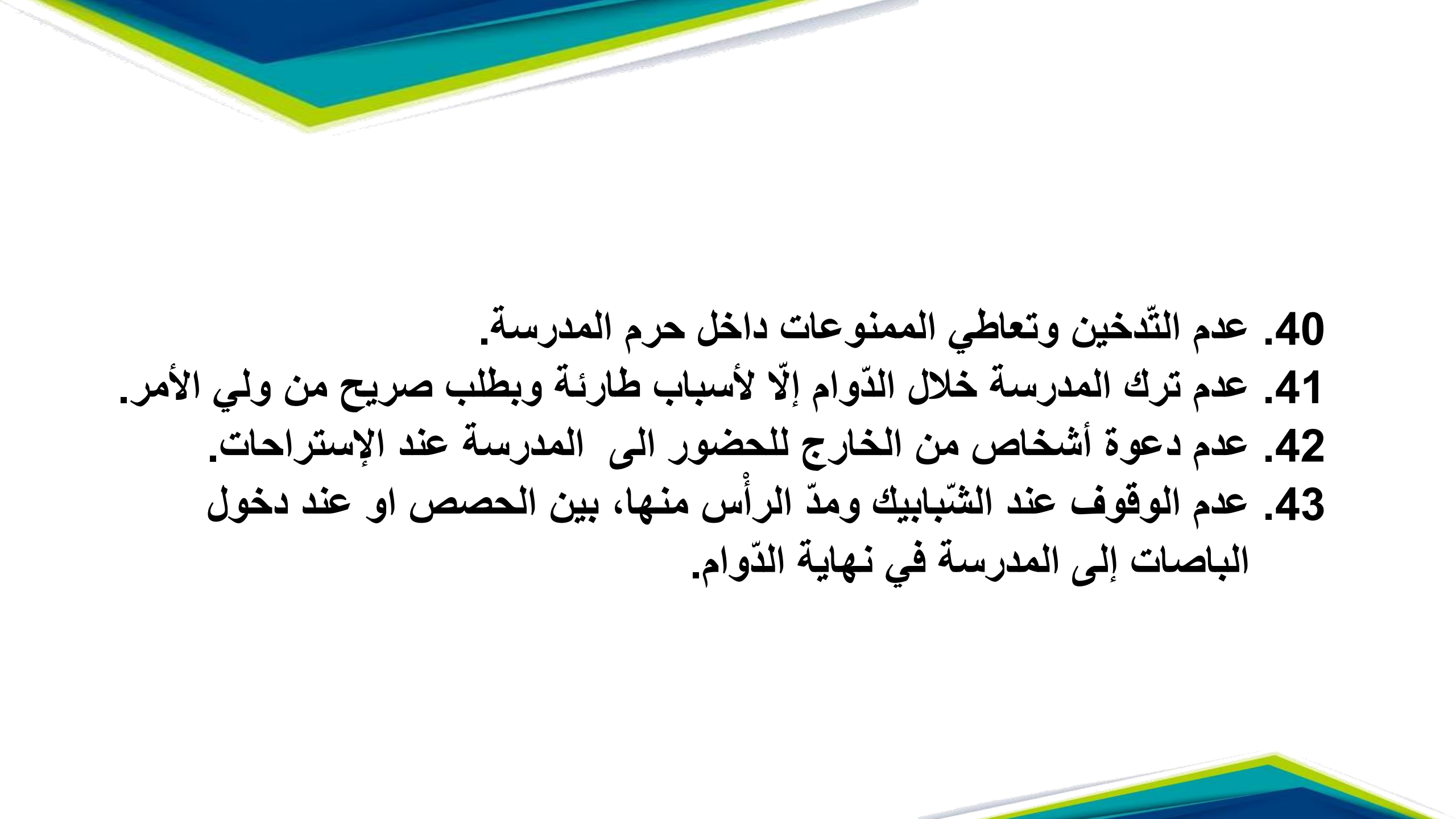
على المتعلم:

14. الالتزام بالنظام الداخلي للمدرسة وقرارات الإدارة.
15. التّقيّد بدوام المدرسة المعتمد. تبدأ الدّروس عند السّاعة 7:50 وتنتهي السّاعة 2:20
16. الإحضر اليوميّ للوآزم الشّخصيّة: الكتب - القرطاسيّة - المحارم - المعقّم لليدين - ...
17. الامتناع عن إدخال الهاتف الخليويّ إلى الصّف.
18. الالتزام ببرنامج الامتحانات الذي تنظّمه المسؤولّة عن الصّفوف.

- 
19. عدم إعادة الامتحانات للمتغيّبين. يمكن للإدارة إعادة الامتحان إذا ثبت بأن الغياب متعمّد، هدفه التّهرب من إجراءاته.
20. المحافظة على النظافة العامّة والشخصيّة.
21. التّقيد باللباس المدرسيّ الموحد وعدم ارتداء شارات دينيّة.
22. الامتناع عن كل أشكال التّبرج، والحليّ والمجوهرات والتّسريحات المصطنعة.
23. المحافظة على شعر قصير بالنّسبة للصبيان.
24. حلق الذّقن مرّة في الأسبوع بالنّسبة للشّباب.
- 

- 
25. المحافظة على تجهيزات المدرسة وأثاثها وبنائها.
 26. التعويض أو التصليح على النّفقة الخاصّة في حال إلحاق الضّرر بالأثاث.
 27. عدم الكتابة على الجدران أو طاولات وألواح الصّفوف.
 28. عدم إظهار الشّارات الحزبيّة والتّرويج لها.
 29. عدم استعمال العنف اللفظي أو الجسدي.
 30. عدم التّمرّ على الرّفاق.
 31. عدم استعمال منصّات التّواصل بهدف الإساءة للرّفاق.

- 
32. عدم فرض الآراء على الإدارة والاعتصام خارج الصفوف وأحداث الفوضى.
33. عدم الإساءة إلى سمعة المدرسة.
34. عدم الاشتراك في التظاهرات والإضرابات والتّحريض عليها.
35. عدم تنظيم نشاطات دون علم وموافقة الإدارة.
36. عدم بيع بطاقات الحفلات دون إذن الإدارة.
37. عدم جمع المال من الرّفاق دون علم الإدارة.
38. عدم حيازة أدوات حادّة أو ألعاب خطيرة.
39. عدم جلب وإطلاق المفرقات في المدرسة أو مواد مدخنة خطيرة او مضرّة في الصحة.

- 
40. عدم التدخين وتعاطي الممنوعات داخل حرم المدرسة.
41. عدم ترك المدرسة خلال الدوام إلا لأسباب طارئة وبطلب صريح من ولي الأمر.
42. عدم دعوة أشخاص من الخارج للحضور الى المدرسة عند الإستراحات.
43. عدم الوقوف عند الشّبابيك ومدّ الرأس منها، بين الحصص او عند دخول الباصات إلى المدرسة في نهاية الدّوام.

III- الإجراءات التّربويّة

في حال عدم الالتزام بأحد بنود النظام الداخلي تفرض المدرسة
على المتعلم إحدى الإجراءات التالية:

44. تنبيه شفهي

45. تنبيه خطي

46. الإنذار برسالة خطية أو هاتفية للأهل

47. فصل مؤقت/نهائي عن المدرسة

48. إتمام عمل بيئي تحدده المدرسة.

49. إتمام عمل تربوي تحدده المدرسة.

50. إتمام عمل مساعدة تحدده المدرسة.

IV- نظام قاعة الامتحانات

على المتعلمين الالتزام داخل قاعة الامتحانات بالقواعد التالية:

51. يمنع أي متعلم من الدّخول إلى قاعة الامتحان بعد توزيع بطاقة الامتحان.
52. يمنع اي متعلم من اصطحاب أي وثيقة إلى قاعة الامتحان. في حال السّماح بها يشير المعلّم إلى ذلك كتابة على ورقة الامتحان.
53. يمنع اي متعلّم من الانسحاب من الامتحان إلّا بعد مضي نصف ساعة، ثمّ يُطلب منه تسليم بطاقة الامتحان إلى مراقب القاعة قبل الخروج.

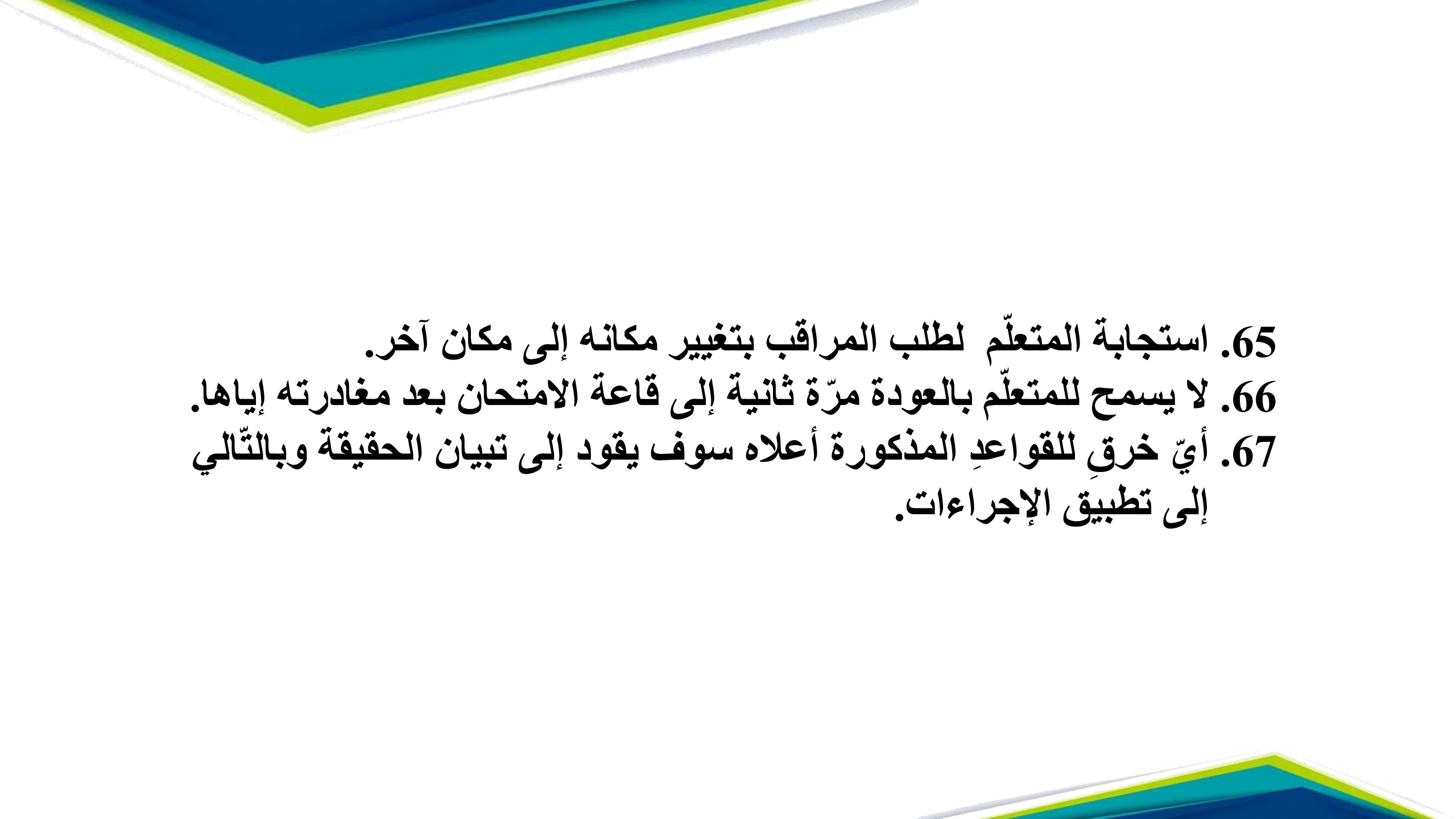
54. يمنع على المتعلمين الكلام أثناء الامتحان أو القيام بأي سلوك ينشر الفوضى. في حال المخالفة يُنذر المخالف. إذا لم يتجاوب يُطلب منه الخروج من القاعة ويُلغى امتحانه.
55. إذا عُثر مع المتعلم على أي وثيقة لها علاقة بموضوع الامتحان سواء استعملها أو لا يُعاقب بحذف علامات تُقدّر نسبتها مع المسؤولين.
56. يمنع استخدام أجهزة الخلوي أو أجهزة أخرى في قاعة الامتحان. يعاقب المخالف بحذف علامات تُقدّر نسبتها مع المسؤولين
57. يحظر على المتعلمين الطلب من المراقبين الرد على أسئلتهم.

58. وضع الحقائق خارجًا أو بعيدًا عن المتعلمين وقت الامتحان.
59. على المتعلمين الجلوس في المكان المحدد لهم
60. عدم استخدام أية وسيلة من قبل المتعلمين للحصول بطريقة مباشرة أو غير مباشرة على المساعدة في الامتحان.
61. لا يجوز للمتعلم تقديم أو محاولة تقديم مساعدة للآخرين.

62. عدم تقديم أو تلقي مساعدة في الامتحان. عند ضبط متعلم في حالة من الغش، على المراقب رفع مذكرة بالظروف التي تمت فيها الحالة إلى المسؤولة عن الصفوف.

63. يُسمح للطلاب باستخدام الآلات الحاسبة الإلكترونية الخاصة غير المبرمجة في الامتحان.

64. عدم التدخين في قاعة الإمتحان أو تناول أي مشروبات ما عدا الماء.

- 
65. استجابة المتعلّم لطلب المراقب بتغيير مكانه إلى مكان آخر.
66. لا يسمح للمتعلّم بالعودة مرّة ثانية إلى قاعة الامتحان بعد مغادرته إياها.
67. أيّ خرق للقواعد المذكورة أعلاه سوف يقود إلى تبيان الحقيقة وبالتالي إلى تطبيق الإجراءات.

خاتمة

نرجو أن ينمي النظام الداخلي ثقافة العيش معًا مما يساهم في نجاح المتعلمين. من هنا تأتي أهمية احترام القواعد التي تحافظ على التوازن بين حقوقهم وواجباتهم. في حال عدم الالتزام بالنظام الداخلي، وحسب حجم الوقائع، يمكن للإدارة اتخاذ عدة أنواع من الإجراءات التربوية ضد أولئك الذين لا يلتزمون به.

تحتفظ المؤسسة بالحق في اقتراح تعديلات على النص عندما يتعلق الأمر بتحديث أغراضها التعليمية.